



ที่ ศธ 0563/พิเศษ

รับที่..... 81

วันที่..... 4 ก.พ. 2557 11 28 น.

สำเนาเก็บหลักฐาน..... การศึกษา

ตัวผู้ส่งที่มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี..... กษศ. 3.....

172 ถนนอสรภาพ แขวงวัดกัลยาณ์
เขตธนบุรี กทม. 10600

22 มกราคม 2557

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เชิญชวนส่งบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. รูปแบบการเขียนบทความ จำนวน 1 ชุด
 2. แบบเสนอขอส่งบทความเพื่อลงตีพิมพ์ในวารสาร ฯ จำนวน 1 ชุด

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีจะจัดทำวารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี (Dhonburi Rajabhat University Journal) ดำเนินการปรับเข้าสู่ฐาน TCI ในวารสารสาขา สหวิทยาการด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และมีการกำหนดออกวารสารคือ มกราคม - มิถุนายน และกรกฎาคม - ธันวาคม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ผลงานวิชาการของคณาจารย์ นักวิชาการ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยเปิดรับผลงานวิชาการประเภท บทความวิจัย บทความวิชาการ บทความปริทรรศน์ และบทวิจารณ์หนังสือ ในการนี้โครงการจัดทำวารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากรในสังกัดของท่าน ส่งบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ดังกล่าว ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ทั้งนี้บทความที่ตีพิมพ์จะมีการตรวจความถูกต้องเหมาะสมจากกองบรรณาธิการและผู้ทรงคุณวุฒิ (peer review) ผู้สนใจดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://arc.dru.ac.th/e-journal> หรือติดต่อสอบถามได้ที่สำนักงานโครงการวารสาร ฯ โทรศัพท์ 02-4721254 และ 02-8901801 ต่อ 6041 หรือ E-mail : journal46@hotmail.co.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เพ็ญ ศกนธ์

ผศ.ชนนีย์ คอสิงห์ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีไล ตั้งจิตสมคิด)

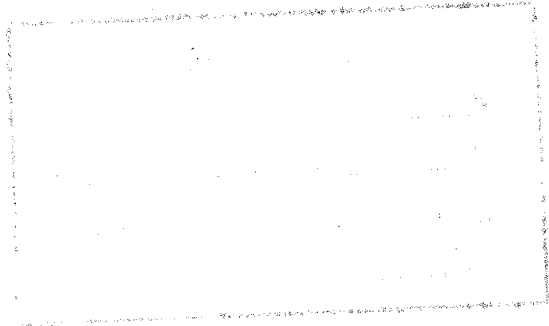
บรรณาธิการบริหาร

โครงการจัดทำวารสารวิชาการ

โทร. 0-2472-1254

0-2890-1801 ต่อ 6041

โทรสาร. 0-2890-2290



รูปแบบการเขียนบทความ

1. บทความที่รับพิจารณาตีพิมพ์เป็นบทความภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ โดยมีจำนวนหน้าของเนื้อหาและเอกสารอ้างอิงรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 15 หน้า ใช้ตัวอักษร Font Cordia New

2. ข้อปฏิบัติการพิมพ์แต่ละหัวข้อ/ส่วนประกอบ

ที่	หัวข้อ/ส่วนประกอบ	คำอธิบาย
1	ชื่อบทความ	ระบุชื่อบทความทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ขนาดตัวอักษร 24 พอยท์ชนิดหนา ไว้กึ่งกลางหน้ากระดาษ
2	ชื่อผู้เขียนบทความ	ระบุชื่อผู้วิจัย , ผู้ร่วมวิจัย (ถ้ามี) ทุกคนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ขนาดตัวอักษร 16 พอยท์ ไว้ชิดด้านขวาหน้ากระดาษ
3	สังกัดผู้เขียนบทความ	ระบุวุฒิการศึกษา ชื่อสถาบันการศึกษาหรือวุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ สถานที่ทำงาน E-mail ขนาดตัวอักษร 12 พอยท์ ไว้ที่เชิงอรรถท้ายหน้า
4	บทคัดย่อ	บทคัดย่อไทยและภาษาอังกฤษมีความยาวไม่เกิน 300 คำ
5	คำสำคัญ	ระบุคำสำคัญ 3-5 คำทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ไว้ท้ายบทคัดย่อ
6	เนื้อหา	<ul style="list-style-type: none"> - หัวข้อใช้ขนาดตัวอักษร 16 พอยท์ ชนิดหนา วางไว้ชิดขอบซ้าย ส่วนรายละเอียดใช้ขนาดตัวอักษร 16 พอยท์ ธรรมดา - การเขียนบทความแต่ละประเภทมีรายละเอียดดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. บทความวิจัย ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> 1.1 บทนำ 1.2 วิธีดำเนินการวิจัย 1.3 ผลการวิจัย 1.4 อภิปรายผล 1.5 บทสรุป 1.6 บรรณานุกรม 2. บทความวิชาการ ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> 2.1 บทนำ 2.2 เนื้อเรื่อง 2.3 บทสรุป 2.4 บรรณานุกรม

ที่	หัวข้อ/ส่วนประกอบ	คำอธิบาย
		3. บทความปริทัศน์ ประกอบด้วย 3.1 บทนำ 3.2 เนื้อหา 3.3 บทสรุป 1.6 บรรณานุกรม 4. บทวิจารณ์หนังสือ เป็นบทความที่วิพากษ์วิจารณ์เนื้อหาสาระ คุณค่า และคุณภาพของหนังสือ บทความ หรือผลงานศิลปะ เช่น นิทรรศการทัศนศิลป์ และการแสดงละครหรือดนตรี โดยใช้หลักวิชาและดุลพินิจอันเหมาะสม
7	ตารางและกราฟ (ถ้ามี)	ตารางที่แสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูล
8	รูปภาพ	รูปภาพประกอบให้ส่งต้นฉบับเป็นภาพถ่ายหรือสไลด์ที่มีความคมชัด

3. รูปแบบเขียนการอ้างอิงในเนื้อหาและบรรณานุกรม

การอ้างอิงแทรกในเนื้อหา ระบบนาม-ปี

การอ้างอิง (Reference) หมายถึง การบอกแหล่งที่มาของข้อความที่ใช้อ้างอิง การอ้างอิงแบบแทรกปนในเนื้อหา ระบบนาม - ปี (Author - date) ซึ่งมี 2 รูปแบบ คือ

รูปแบบที่ 1 (ชื่อผู้แต่ง, ปีที่พิมพ์ : เลขหน้าที่อ้างอิง)

...การจัดซื้อและบำรุงรักษาฮาร์ดแวร์มีผลต่อค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน (วิภา เจริญภัณฑารักษ์, 2547: 253)

รูปแบบที่ 2 ชื่อผู้แต่ง (ปีที่พิมพ์ : เลขหน้าที่อ้างอิง) กล่าวคือ

วิภา เจริญภัณฑารักษ์ (2547: 253) กล่าวคือ การจัดซื้อและบำรุงรักษาฮาร์ดแวร์มีผลต่อค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน

บรรณานุกรม (Bibliography) หมายถึง รายการของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ทำรายงานได้ใช้ประกอบการเขียนรายงาน ทั้งที่ปรากฏชัดเจนโดยเขียนอ้างอิงไว้ และส่วนที่ไม่ปรากฏชัดเจน แล้วนำมาเรียบเรียงใหม่

1. บรรณานุกรมหนังสือภาษาไทย

ชื่อ / ชื่อสกุล. // (ปีที่พิมพ์). // ชื่อเรื่อง. // ครั้งที่พิมพ์. // เมืองที่พิมพ์. // ผู้รับผิดชอบในการพิมพ์.
พรพิมล พรพิเรนทร์. (2550). การจัดกระบวนการเรียนรู้. สงขลา: เทมการพิมพ์.

2. บรรณานุกรมหนังสือภาษาอังกฤษ

ชื่อสกุล, / อักษรย่อชื่อต้น / อักษรย่อชื่อกลาง(ถ้ามี). // (ปีที่พิมพ์). // ชื่อเรื่อง. // ครั้งที่พิมพ์. // เมืองที่พิมพ์. // :

//////// / ผู้รับผิดชอบในการพิมพ์.

Srikantiah, T. (2005). Knowledge management. 2 nd ed. Medford, N.J.: Information Today.

3. บรรณานุกรมวิทยานิพนธ์

ชื่อผู้เขียน. // (ปีที่พิมพ์). // ชื่อเรื่อง. // ระดับวิทยานิพนธ์ / ชื่อสาขา / คณะ / ชื่อมหาวิทยาลัย.

ภัทรพร จินตกานนท์. (2548). การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในห้องสมุดโรงเรียนมัธยมศึกษา
ในเขตปริมณฑล. วิทยานิพนธ์ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบรรณารักษศาสตร์และ
สารสนเทศศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น.

4. บรรณานุกรมบทความจากหนังสือ

ชื่อผู้เขียน. // (ปีที่พิมพ์). // ชื่อบทความ. // ใน / ชื่อหนังสือ. / ชื่อบรรณาธิการ (บรรณาธิการ)(ถ้ามี). //
/////////หน้า / เลขหน้า. // เมือง. / : / ผู้รับผิดชอบในการพิมพ์.

นิริมา สังคหะ. (2542). ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ. ใน ห้องสมุดยุคใหม่กับไอที. น้ำทิพย์ วิภาวิน
(บรรณาธิการ). หน้า 79-88. กรุงเทพฯ: ชัม.

5. บรรณานุกรมบทความจากวารสาร

ชื่อผู้เขียน. // (ปี). // ชื่อบทความ. // ชื่อวารสาร. ปีที่ / (ฉบับที่): / เลขหน้า.

จุฑารัตน์ ศราวณะวงศ์. (2548). แนวคิดการจัดการความรู้ในห้องสมุดมหาวิทยาลัย. บรรณารักษศาสตร์
และสารนิเทศศาสตร์ มข. 23 (2): 1-10.

6. บรรณานุกรมสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์

ผู้แต่ง. // (ปีที่พิมพ์). // ชื่อเรื่อง. // รายละเอียดทางการพิมพ์ (ถ้ามี). // เข้าถึง / วัน / เดือน / ปี. //
/////////จาก / แหล่งสารสนเทศ.

ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน. (2552). ภารกิจของศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน.
เข้าถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2552. จาก <http://www.cdd.go.th/itcenter>

4. ส่งต้นฉบับ 1 ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลที่ยกของบรรณาธิการ หรือจัดส่งทางอีเมลล์มาที่
journal46@hotmail.co.th



แบบเสนอขอส่งบทความเพื่อลงตีพิมพ์ในวารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....

วุฒิการศึกษา.....ชื่อปริญญา.....

ขอส่ง

- บทความวิจัย บทความวิชาการ บทความปริทัศน์
 บทวิจารณ์หนังสือ บทความจากวิทยานิพนธ์

ชื่อเรื่อง (ไทย).....

(อังกฤษ).....

ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... มือถือ..... โทรสาร.....

E-mail :

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบทความนี้

- เป็นผลงานของข้าพเจ้าแต่เพียงผู้เดียว
 เป็นผลงานของข้าพเจ้าและผู้ร่วมงาน
ตามชื่อที่ระบุในบทความจริง

ลงนาม.....

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

*กรณีที่ เป็นนิสิต/นักศึกษาต้องให้อาจารย์ที่ปรึกษากรอกใบรับรอง (วิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ/ปัญหาพิเศษ)

ใบรับรอง

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง..... สถานที่ทำงาน.....

ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว..... เป็นนิสิต/นักศึกษา

มหาวิทยาลัย..... รุ่นปีการศึกษา..... ระดับปริญญา..... ชั้นปีที่..... จริง

และได้พิจารณาบทความแล้วว่ามีเหมาะสมที่จะขอเสนอเพื่อลงตีพิมพ์ในวารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

ลงชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

